

Asia, jota päätös koskee Tiedon Laskutus-sovelluksen koulutus

Asianosaiset

Selostus asiasta

Kuntayhtymässä on uusia laskuttajia, jotka eivät ole saaneet koulutusta Laskutus-sovelluksen käyttöön.

Tieto Evry tarjoaa Laskutus-sovelluksen koulutusta seuraavasti:

Hallinta + laskutus 7,5 h koulutus + 1 h koulutuksen valmistelua = 8,5h.

Laskutus 5,5 h koulutus + 1 h koulutuksen valmistelua = 6,5h. Laskutus

177€/h + alv. Koulutus pidetään Teams-koulutuksena ja jaettuna

useampaan sessioon.

Sovelletut oikeusohjeet

Hallintosääntö

Yhtymähallituksen päätös 16.12.2020 § 124

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016

Päätös

Tilataan Tieto Evryn tarjouksen mukainen koulutus: Hallinta + laskutus 7,5 h

koulutus + 1 h koulutuksen valmistelua = 8,5h. Kustannukset kohdennetaan

Tietohallinnon kustannuspaikalle 1140.

Allekirjoitus

Kaisa Kinnunen-Luovi

Tietohallintopäällikkö

Tiedoksianto

13.12.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA (kunnat)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisuudesta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen

myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintoaikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen/Hankintoaikaisun toimitusosoite:

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä

Postiosoite: PL 25, 92101 RAAHE

Käyntiosoite: Rantakatu 4

Faksi: 08 849 4411

Sähköposti: kirjaamo(at)ras.fi