



| | |
|--|--|
| 1. REKISTERIN NIMI | Sähköinen kilpailutusrekisteri Rekisteriin kuuluvat seuraavat rekisterin ylläpitojärjestelmät 1. Cloudia Kilpailutusjärjestelmä 2. Cloudia Pienhankintaportaali |
| 2. REKISTERIN PITÄJÄ | Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä Rantakatu 4 92100 Raahen puhelinvaihe: (08) 849 111 sähköposti: kirjaamo@ras.fi |
| 3. REKISTERIASIOISTA VASTAAVA HENKILÖ JA REKISTERIASIOIDEN YHTEYSHENKILÖ | Vastuuhenkilö Kiinteistöpäällikkö Pekka Kastell puh. 044 439 4440 sähköposti: pekka.kastell@ras.fi Yhteyshenkilö Toimistos sihteeri Kaisu Mourujärvi puh. 040 135 8328 sähköposti: kaisu.mourujarvi@ras.fi Tietosuojavastaava Kaisa Kinnunen-Luovi puh. 040 135 7673 sähköposti: kaisa.kinnunen-luovi@ras.fi |
| 4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA PERUSTE | Cloudia-järjestelmällä kilpailutetaan sähköisesti kuntayhtymän hankintoja. Cloudiaan tallentuu tarjouskilpailussa annettujen tarjousten sisältämät henkilötiedot, jotka muodostavat kilpailutusrekisterin. Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröityjen vapaaehtoiseen suostumukseen. |
| 5. TIETOSISÄLTÖ JA REKISTERÖITYJEN RYHMÄT | Rekisteröityjen ryhmän muodostavat tarjouskilpailuihin vastanneet toimittajat. Rekisteriin tallentuu hankintaprosessin eri vaiheissa tarvittavia henkilötietoja. Tarjoukset saattavat sisältää seuraavia henkilötietoja: nimi, henkilötunnus, yhteystiedot, koulutus ja työhistoria, referenssit. |
| 6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET | Järjestelmiin syötetään sekä hankintayksikön että tarjoajan toimesta tietoja mitä kukin kilpailutus vaatii, kuten palvelukuvaus, toimittajan tiedot |
| 7. SÄÄNNÖNMUKAINEN TIETOJEN LUOVUTUS | Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta. |
| 8. TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETAN ULKOPUOLELLE | Tietoja ei siirretä EU:n tai ETAn ulkopuolelle. |
| 9. SUOJAUSPERIAATTEET | Rekisterin käyttäjiä ja pääkäyttäjiä sitoo vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus. Manuaalinen aineisto: Paperiset asiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa ja/tai lukittavissa kaapeissa, siten, että sivullisilla ei ole niihin pääsyä. |



| | |
|-------------------------------|---|
| | <p>Digitaalinen aineisto: Rekisteriin tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan ja ylläpitämään vain siihen oikeutettu työntekijä tai muu henkilö. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsy on rajoitettu ja käyttäjä tunnistetaan joko käyttäjätunnuksella ja salasanalla tai muulla vahvemmalla tekniikalla.</p> |
| 10. REKISTERÖIDYN OIKEUDET | <p>Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet</p> <ul style="list-style-type: none">• Oikeus saada pääsy omiin tietoihin• Oikeus saada virheelliset tiedot oikaistua• Tietyissä tilanteissa oikeus tietojen poistamiseen• Tietyissä tilanteissa oikeus käsittelyn rajoittamiseen• Tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa käsittelyä• Tietyissä tilanteissa oikeus saada tiedot siirrettyä järjestelmästä toiseen, jos käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja suoritetaan automaattisesti <p>Tietojen tarkastus, oikaisu tai poistopyynnöt lähetetään osoitteeseen</p> <p>Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä Kirjaamo PL 25 92101 Raahen</p> <p>Tarkastuspyynnön epäämisestä kilpailutusrekisteri rekisterin vastuuhenkilö antaa kirjallisen kieltäytymistodistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeuden, tiedon korjaamisen tai poiston epääminen tehty.</p> <p>Asianomainen voi saattaa epäämisen tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> |
| PAIKKA, AIKA JA ALLEKIRJOITUS | <p>Raahen ²⁰.6.2019</p>  <p>Pekka Kastell</p> |