



RAAHEN SEUDUN HYVINVOINTIKUNTAYHTYMÄN SIDONNAISUUSREKISTERI

Versio	Hyväksyjä	Pvm
0.1	Kuntayhtymän johtaja	12.6.2017



Sisältö

REKISTERIN NIMI.....	1
REKISTERINPITÄJÄ	1
REKISTERIN VASTUUHENKILÖT	1
YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA	1
HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA PERUSTE	1
REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ.....	1
REKISTERIN TIETOLÄHTEET	1
TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET ja TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETAN ULKOPUOLELLE	2
REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET	2
TARKASTUSOIKEUS JA OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA.....	2



REKISTERIN NIMI

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän sidonnaisuusrekisteri

REKISTERINPITÄJÄ

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän tarkastuslautakunta
Rantakatu 4
92100 Raahe

REKISTERIN VASTUUHENKILÖT

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Yhtymähallituksen pöytäkirjanpitäjä
Rantakatu 4
92100 Raahe

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA PERUSTE

Kuntalain 84 § perusteella kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Kuntalain 64.1 §:n mukaan sidonnaisuussäätelyä sovelletaan myös kuntayhtymään. Kuntayhtymässä hallituksen jäsenet, yhtymävaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat ovat ilmoitusvelvollisia. Velvollisuus koskee myös toimielinten varajäseniä. Kuntayhtymän viranhaltijoista ilmoitusvelvollisuuden piirissä ovat kuntayhtymän johtaja/toimitusjohtaja sekä hallituksen ja lautakuntien esittelijät.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kuntayhtymän on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Henkilötietoja käsitellään kuntalain 64.1 ja 84 §:n perusteella.

REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Ilmoittajan sukunimi, etunimi, luottamustehtävä tai virkatehtävä, merkittävä varallisuus muu sidonnaisuus, jolla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävän hoidossa.

REKISTERIN TIETOLÄHTEET

Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.



TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET ja TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETAN ULKOPUOLELLE

Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 64.1 ja 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset jäsenkuntien valtuustojen tiedoksi. Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Ei muita siirtoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Manuaalinen aineisto:

Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa tai muussa tilassa, johon pääsy määräytyy virkatehtävien perusteella.

ATK:lla käsiteltävät tiedot:

ATK-muodossa olevat tiedot säilytetään kuntayhtymän sähköisessä asianhallintajärjestelmässä, jonka käyttöön tarvitaan henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti.

TARKASTUSOIKEUS JA OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA

Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta ja mahdollista tiedon korjaamisvaatimusta koskevan pyynnön kirjallisesti rekisterin vastuuhenkilölle. Pyyntö toimitetaan Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän kirjaamoon, PL 24, 92100 Raahen.